

Europass je soubor dokladů o tom, co umíte. Poskytují zaměstnavatelům a vzdělávacím institucím přehledně informace o Vašem vzdělání, **osobních kompetencích, jazykových dovednostech, odborné kvalifikaci a pracovních zkušenostech, a to** ve všech jazycích států EU. Dokumenty jsou zdarma a jednotné v celé Evropě.

Dokumenty Europassu využijí studenti, absolventi škol a uchazeči o práci nebo o další studium doma i v zahraničí. Všem lidem, kteří se stěhují za prací či studiem do zahraničí, pomůže Europass rychleji se uplatnit v novém prostředí.

**Europass tvoří:**

- **životopis**
- **evropský pas dovedností** ([jazykový pas](#), [doklad o mobilitě](#), [dodatek k osvědčení](#), [dodatek k diplomu](#) a další doklady o Vašich znalostech a dovednostech, např. certifikát Europass-doklad o stáži, diplomy, certifikáty, vysvědčení)

Chystáte se do Evropy? V krátkém [videu](#) Vám poradíme, co si vzít s sebou a jak nejlépe ukázat, co umíte.



## á lidem najít práci v zahraničí

**Pokud se chystáte pracovat v zahraničí, může se Vám stát, že po Vás bude personalista nebo zaměstnavatel požadovat Europass – dodatek k osvědčení. Jde o dokument, který dostává více než polovina absolventů českých středních škol k vysvědčení nebo výučnímu listu, a to v českém a anglickém, německém nebo francouzském jazyce. Na rozdíl od vysvědčení, kde jsou pouze známky, jsou na dodatku uvedeny obecné a odborné kompetence absolventa, jeho možné profesní uplatnění nebo dosažená úroveň jeho kvalifikace. V zahraničí pomáhá lidem prokázat dosažené vzdělání a získat práci.**

Pokud patříte mezi absolventy, kterým jejich škola Europass nepořizuje, nebo jste absolvovali před vznikem Europassu v roce 2005, můžete si o dodatek zažádat i jednotlivě. Tuto možnost využívá v České republice téměř 200 lidí ročně. Tito klienti Národního centra Europass, které dodatky už téměř deset let vydává, oceňují na dokumentech Europassu např. to, že jsou zdarma a že jim pomohly získat práci v zahraničí.

Velká Británie spolu s Německem jsou země, kde dodatek k osvědčení lidé nejvíce potřebují a kde ho zaměstnavatelé nejčastěji vyžadují. Uchazeči o práci se s požadavkem na pořízení dodatku setkali jak u personálních agentur, které tím podmiňovaly zařazení uchazeče do své databáze, tak u zaměstnavatelů, kteří ho požadují zejména k pohovoru. Zaměstnavatelé a personalisté podle držitelů dodatku k osvědčení, kteří si o něj zažádali v posledních třech letech, oceňují na tomto dokladu především údaje o získaných odborných kompetencích držitele a údaje o úrovni jeho dosaženého vzdělání podle Evropského rámce kvalifikací (EQF) nebo podle ISCED (mezinárodní klasifikace, která zařazuje vzdělávací programy podle úrovně vzdělávání a oboru vzdělání).

Pokud i Vy toužíte vycestovat do zahraničí za prací či studiem a chybí Vám vhodný doklad, kterým byste prokázali své dovednosti a schopnosti, můžete si zažádat o vystavení dodatku k osvědčení. Konkrétní informace najdete na [www.europass.cz](http://www.europass.cz). Dodatek Vám zdarma vystavíme v co nejkratší možné době.

Více informací najdete na <http://www.europass.cz/dodatek-k-osvedceni-pomaha/>

## dopis Europassu on-line

V letošním roce rozšířil Europass nabídku svých služeb a vedle on-line přístupného životopisu a dalších dokumentů, s pomocí kterých mohou zájemci o práci prokázat vše, co umí, nabízí i on-line přístupnou šablonu k vyplnění motivačního dopisu. Šablona motivačního dopisu Europassu je velmi návodná a při vyplnění Vás provází konkrétními radami, jak motivační dopis sestavit. S jeho pomocí tak napíšete motivační dopis se všemi náležitostmi, které má mít.

Psaní motivačního dopisu je vhodné věnovat patřičnou pozornost, jde o důležitý prostředek, jak zaujmout personalistu nebo zaměstnavatele. „Motivační dopis funguje spolu s životopisem, je proto vhodné, aby se informace v těchto dvou dokumentech doplňovaly, ale nekopírovaly,“ radí personální konzultantka Markéta Borecká. Je třeba pamatovat na to, že personalisté mají k dispozici životopis i motivační dopis a pročtení těchto dokumentů jim pomůže získat představu o tom, jak se hodíte na nabízenou pozici. Jak motivační dopis, tak životopis Europassu je možné vyplnit on-line a uložit jako soubory ve Wordu nebo pdf.

Motivační dopis je dobré přizpůsobit vždy aktuálně nabízené pozici, o kterou máte zájem. Neznamená to, že musíte vždy vyplnit prázdný formulář nebo napsat dopis celý znovu, ale je potřeba určité pasáže motivačního dopisu přizpůsobit pozici, např. vhodným výběrem minulých pracovních zkušeností nebo zmíněním dovedností a schopností důležitých pro danou pozici. Co se týče délky, motivační dopis by neměl přesáhnout jednu stranu formátu A4, lepší je z pohledu personalistů stručný a výstižný dopis, který zaujme: kromě úvodního odstavce a rozloučení stačí dva až tři odstavce.

Novinkou Europassu je také možnost propojení s LinkedIn pro všechny, kdo mají na této sociální síti vytvořený profesní profil. Pokud profil máte a chystáte se navíc napsat životopis, jednoduše při vyplnění on-line životopisu stisknete tlačítko „LinkedIn profil“ (vpravo nahoře) a údaje se Vám tímto nahrají do životopisu. Nahrané údaje si pak můžete upravovat podle toho, jak chcete. Z důvodu nové funkce propojení životopisu s profilem na LinkedIn byly spuštěny v říjnu 2014 [nové stránky](#) s moderní grafikou, které jsou kompatibilní i s tabletem.

Kromě odkazu na web, kde je možné motivační dopis i životopis vyplnit, najdete na [stránkách Europassu](#) i praktické rady a tipy, jak dokumenty vyplnit.